

Guatemala de la Asunción, 30 de Marzo de 2021

Licenciado  
José David Prado Vásquez  
Director General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

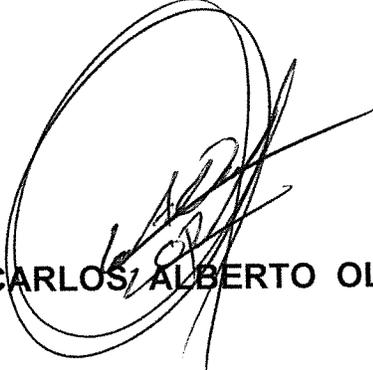
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de servicios Técnicos Número DGDR-029-188-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 09-2021, correspondiente al mes de febrero del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie A15CBE2E número de DTE 2708947070.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

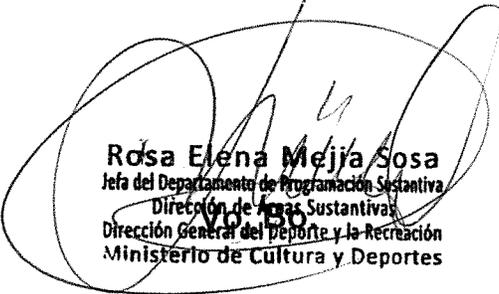
- a) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación y ejecución de las actividades del programa Festivales Deportivos y Recreativos, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para verificar el desarrollo y cumplimiento de las actividades del Programa Festivales Deportivos y Recreativos.
- c) Apoyar en la promoción y organización de comités de voluntarios.
- d) Apoyar en el desarrollo de mecanismos de participación que involucre a niños, jóvenes, adultos, adultos mayores y grupos en riesgo.
- e) Brindar apoyo a todos los programas del departamento de Programación Sustantivas cuando se le requiera.
- f) Apoyar en el desarrollo de lineamientos que optimicen la coordinación y ejecución de actividades culturales, recreativas y deportivas que sean requeridas.
- g) Brindar apoyo en capacitaciones y reuniones de trabajo relacionadas con todos los programas sustantivos
- h) Apoyar en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas por el Programa Festivales Deportivos y Recreativos con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
- i) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la ejecución de un plan mensual de trabajo de acuerdo al formato o los formatos del Departamento de Programación Sustantiva.

## RESULTADOS OBTENIDOS:

- Participación en reuniones de trabajo para la organización de las actividades denominadas Antorcha Bicentenario, Celebración del Bicentenario y Celebración del Mes del Bicentenario.
- Participación en la Antorcha Bicentenario en los departamentos de Chimaltenango, Sololá y Totonicapán
- Programar, Coordinar y ejecutar actividades de Festival Recreativo en los departamentos de Chimaltenango, Sololá y Totonicapán
- Realización de requerimientos de bienes y servicios.
- Realización de informes solicitados por las autoridades o por sociedad civil.
- Programar, coordinar y ejecutar actividades deportivas y recreativas que solicita sociedad civil, Gobernaciones y Municipalidades
- Se apoyó en la limpieza y mantenimiento de insumos que se utilizan en la ejecución de las diferentes actividades de los programas sustantivos.
- Programar, Coordinar y ejecutar actividades de Feria del Deporte y Deporte Adaptado, en el municipio de Siquinalá del Departamento de Escuintla, el municipio de Puerto Barrios del departamento de Izabal.
- Programar, Coordinar y ejecutar actividades de Festival Re-creo, en el municipio Santa Lucia Cotzumalguapa del Departamento de Jutiapa, el municipio de El Estor del departamento de Izabal.
- Programar, Coordinar y ejecutar actividades de Muévete en Familia, en el municipio de La Democracia del Departamento de Jutiapa, el municipio de Morales del departamento de Izabal.



**CARLOS ALBERTO OLIVA LÓPEZ**



**Rosa Elena Mejía Sosa**  
Jefa del Departamento de Programación Sustantiva  
Dirección de Asesores Sustantivos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes